

Al Dirigente Scolastico  
della DIREZIONE  
DIDATTICA STATALE  
83029 - SOLOFRA -

**OGGETTO:** Domanda di riposo compensativo

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in servizio presso questa Direzione Didattica  
in qualità di \_\_\_\_\_ a tempo indeterminato/determinato,

### CHIEDE

alla S.V. la concessione di n. \_\_\_\_\_ giorn \_\_\_\_\_ di assenza - dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ -  
(pari a n. \_\_\_\_\_ ore) a titolo di riposo compensativo alle prestazioni lavorative rese oltre l'orario di  
servizio obbligatorio nell'anno scolastico 20 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_ \ \_\_\_ \ 200\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### RISERVATO ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Il dipendente in data odierna ha un credito orario acquisito per prestazioni lavorative rese oltre  
l'orario d'obbligo nell'anno scolastico 20 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ pari a n. \_\_\_\_\_ ore.  
Considerata la suddetta richiesta di n. \_\_\_\_\_ giorn \_\_\_\_\_ di riposo compensativo, il suddetto credito  
orario è ridotto a n. \_\_\_\_\_ ore.

Data, \_\_\_ \ \_\_\_ \ 200\_\_

**VISTO:** si concede/non si concede

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Salvatore Morriale

---